
 **УКРАЇНА**

**КОЛОМИЙСЬКА МІСЬКА РАДА**

**Восьме демократичне скликання**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м. Коломия №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Про затвердження Програми**

**підтримки добровольчого формування**

**Коломийської міської територіальної**

**громади №1 на 2023-2025 роки**

Відповідно до Законів України «Про основи національного спротиву», «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2021 № 1449 «Про затвердження Положення про добровольчі формування територіальних громад», з метою підтримки діяльності добровольчого формування Коломийської міської територіальної громади, міська рада

**вирішила:**

 1.Затвердити Програму підтримки добровольчого формування Коломийської міської територіальної громади №1 на 2023-2025 роки (далі – Програма), (додається).

 2.Управлінню фінансів і внутрішнього аудиту міської ради (Ольга ГАВДУНИК) передбачити у бюджеті Коломийської міської територіальної громади можливість фінансування заходів Програми.

 3.Координацію роботи та узагальнення інформації про виконання рішення покласти на головного відповідального виконавця – відділ з питань цивільного захисту міської ради (Ярослав САВЧУК).

 4.Організацію виконання рішення покласти на заступника міського голови Романа ОСТЯКА.

 5.Контроль за виконанням рішення доручити постійній комісії з питань бюджету, інвестицій, соціально-економічного розвитку та зовнішньоекономічних відносин (Ігор КОСТЮК).

**Міський голова Богдан СТАНІСЛАВСЬКИЙ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення міської ради

 від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

**ПРОГРАМА**

**підтримки добровольчого формування**

**Коломийської міської територіальної громади №1 на 2023-2025 роки**

**Замовник Програми**

Відділ з питань цивільного

захисту міської радиЯрослав САВЧУК **\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Керівник Програми**

Заступник міського головиРоман ОСТЯК **\_\_\_\_\_\_\_\_**

ПОГОДЖЕНО:

**Управління економіки**

**міської ради** Інна ТКАЧУК **\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Управління фінансів і**

**внутрішнього аудиту**

**міської ради** Ольга ГАВДУНИК **\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Юридичний відділ**

**міської ради** Любов СОНЧАК \_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

**підтримки добровольчого формування**

**Коломийської міської територіальної громади №1 на 2023-2025 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Ініціатор розроблення Програми (замовник)** | Відділ з питань цивільного захисту міської ради |
| **2.Розробник Програми** | Відділ з питань цивільного захисту міської ради |
| **3.Термін реалізації Програми** | 3 роки |
| **4.Етапи фінансування Програми** | 2023-2025 роки |
| **5. Обсяг фінансування Програми**  | 2 620,0 тис. грн. |

|  |  |
| --- | --- |
| Роки | Обсяги фінансування, тис. грн. |
| Всього | В т.ч. за джерелами фінансування |
| Державний бюджет | Обласний бюджет | Міський бюджет | Інші джерела |
| 2023-2025 | 2 620,0 | - | - | 2 620,0 | - |
| в т. ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 1 320,0 | - | - | 1 320,0 | - |
| 2024 | 650,0 | - | - | 650,0 | - |
| 2025 | 650,0 | - |  | 650,0 | - |

**6. Очікувані результати виконання:** Реалізація заходів Програми забезпечить проведення на належному рівні виконання завдань добровольчого формування Коломийської міської територіальної громади №1, зокрема підвищення рівня її функціонування.

Виконання завдань, визначених Програмою:

- підвищиння ефективності цивільно - військового співробітництва;

- сприятиме обороноздатності та мобілізаційній готовності держави;

- сприятиме покращенню матеріально-технічного забезпечення добровольчого формування територіальної оборони;

- забезпечить мобілізаційну підготовку на території громади;

- забезпечить захист населення та території громади.

**7. Терміни проведення звітності:** щоквартально, до 10 числа місяця, наступного за звітним та в кінці терміну реалізації Програми.

**Замовник Програми:**

Відділ з питань цивільного захисту

міської ради **Ярослав САВЧУК \_\_\_\_\_\_\_\_**

**Відповідальний виконавець:**

Відділ з питань цивільного захисту

міської ради  **Ярослав САВЧУК \_\_\_\_\_\_\_\_**

**Керівник Програми:**

Заступник міського голови  **Роман ОСТЯК \_\_\_\_\_\_\_\_**

**Обґрунтування**

**доцільності розроблення**

**Програми підтримки добровольчого формування**

**Коломийської міської територіальної громади №1**

**на 2023-2025 роки**

1. **Загальна частина**

Законодавчим підґрунтям для розроблення Програми є закони України "Про місцеве самоврядування в Україні", “Про військовий обов’язок і військову службу”, “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”, “Про основи національного спротиву”, «Про забезпечення участі цивільних осіб у захисті України», постанови Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2021 року № 1447 «Про затвердження Порядку організації, забезпечення та проведення підготовки добровольчих формувань територіальних громад до виконання завдань територіальної оборони», від 29 грудня 2021 року № 1449 «Про затвердження Положення про добровольчі формування територіальних громад», інші нормативно-правові акти, накази та розпорядження Генерального штабу Збройних Сил України.

1. **Мета та основні завдання Програми**

Метою Програми є:

* матеріально-технічне забезпечення потреб добровольчого формування Коломийської міської територіальної громади №1засобами індивідуального захисту, матеріально-технічного забезпечення, спорядженням, паливно-мастильними матеріалами, харчуванням для підтримки боєготовності та ефективного виконання поставлених завдань;
* залучення цивільних осіб до участі в обороні території та захисті населення громади, створення умов для якісної підготовки добровольчих формувань до виконання завдань територіальної оборони;
* своєчасне реагування та вжиття заходів для оборони території та захисту населення громади у зв’язку із збройною агресією російської федерації.
1. **Фінансове забезпечення Програми**

Фінансування заходів Програми планується здійснювати за рахунок бюджету Коломийської міської територіальної громади та інших джерел, не заборонених чинним законодавством, шляхом придбання матеріальних цінностей: паливно-мастильних матеріалів для перевезення особового складу добровольчого формування на виконання його функцій, спеціального одягу, амуніції, споряджень для членів добровольчого формування, предметів, матеріалів, обладнання та інвентаря.

Орієнтовний обсяг фінансування Програми визначатиметься, виходячи з фінансової спроможності бюджету Коломийської міської територіальної громади на підставі обґрунтованих розрахунків, поданих виконавцями Програми.

1. **Очікувані результати виконання Програми**

Виконання заходів Програми дозволить:

* забезпечити підсилення охорони важливих (стратегічних) об’єктів і комунікацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, території громади і населення;
* ефективно боротися з диверсійними та іншими незаконно створеними формуваннями;
* підтримувати безпеку і правопорядок на території громади;
* підвищити ефективність робіт під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру;
* зменшити кількість загиблих та постраждалих серед мирного населення.

Перелік завдань, заходів та показників Програми наведено в додатку 2 до Програми.

1. **Терміни виконання Програми**

Міська Програма підтримки добровольчого формування Коломийської міської територіальної громади №1 на 2023-2025 роки розрахована на середньострокове виконання, протягом 2023-2025 років.

Виконання Програми припиняється після закінчення встановленого строку її реалізації, та призупиняється у разі відсутності врахованих коштів в бюджеті Коломийської міської територіальної громади.

**Замовник Програми:**

Відділ з питань цивільного захисту

міської ради **Ярослав САВЧУК \_\_\_\_\_\_\_\_**

 Додаток до Програми

**Перелік заходів фінансування**

**Програми підтримки добровольчого формування**

**Коломийської міської територіальної громади №1**

**на 2023-2025 роки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування заходу | Виконавець | Термін виконання | Орієнтовні обсяги фінансування ( тис. грн ) | Очікувані результати |
| Роки | Всього | В. т. ч. за джерелами фінансування |
| Державнийбюджет | Обласнийбюджет  | Міськийбюджет | Інші джерела |
| 1 | Придбання предметів, матеріалів та необхідного майна для облаштування об’єктів для ДФТО у пунктах дислокації, блокпостів, функціонування об’єктів критичної інфраструктури, захисних споруд, вогневих позицій | Відділ з питань цивільного захисту міської ради | 2023-2025 роки | 2023-2025 | 500,0 | - | - | 500,0 | - | Підвищення обороноздатності важливих об’єктів |
| В т.ч. |  | - | - |  | - |
| 2023 | 200,0 | - | - | 200,0 | - |
| 2024 | 150,0 | - | - | 150,0 | - |
| 2025 | 150,0 | - | - | 150,0 | - |
| 2 | Забезпечення перевезення особового складу ДФТО, працівників критичної інфраструктури до місць виконання практичних дій, в тому числі придбання паливно–мастильних матеріалів, технічних рідин та запасних частин до автомобілів | Відділ з питань цивільного захисту міської ради | 2023-2025 роки | 2023-2025 | 150,0 | - | - | 150,0 | - | Забезпечення умов функціо-нування ДФТО |
| В т.ч. |  | - | - |  | - |
| 2023 | 50,0 | - | - | 50,0 | - |
| 2024 | 50,0 | - | - | 50,0 | - |
| 2025 | 50,0 | - | - | 50,0 | - |
| 3 | Придбання одягу та військового спорядження для потреб ДФТО | Відділ з питань цивільного захисту міської ради | 2023-2025 роки | 2023-2025 | 1600,0 | - | - | 1600,0 | - | Підвищення безпеки та захисту особового складу |
| В т.ч. |  | - | - |  | - |
| 2023 | 800,0 | - | - | 800,0 | - |
| 2024 | 400,0 | - | - | 400,0 | - |
| 2025 | 400,0 | - | - | 400,0 | - |
| 4 | Обладнання робочих місць ДФТО: (придбання оргтехніки, канцелярського приладдя, робочих столів, стільців та інших необхідних меблів тощо) | Відділ з питань цивільного захисту міської ради | 2023-2025 роки | 2023-2025 | 100,0 | - | - | 100,0 | - | Своєчасне виконання поставлених завдань |
| В т.ч. |  | - | - |  | - |
| 2023 | 100,0 | - | - | 100,0 | - |
| 2024 | - | - | - | - | - |
| 2025 | - | - | - | - | - |
| 5 | Облаштування кімнати для зберігання зброї ДФТО (встановлення сигналізації, решіток та броньованих дверей)  | Відділ з питань цивільного захисту міської ради | 2023-2025 роки | 2023-2025 | 120,0 | - | - | 120,0 | - | Створення належних умов для зберігання зброї  |
| В т.ч. |  | - | - |  | - |
| 2023 | 120,0 | - | - | 120,0 | - |
| 2024 | - | - | - | - | - |
| 2025 | - | - | - | - | - |
| 6 | Організація харчування ДФТО (придбання сухих пайків, приготування їжі) | Відділ з питань цивільного захисту міської ради | 2023-2025 роки | 2023-2025 | 150,0 | - | - | 150,0 | - | Забезпечення потреб харчування ДФТО при виконанні практичних дій |
| В т.ч. |  | - | - |  | - |
| 2023 | 50,0 | - | - | 50,0 | - |
| 2024 | 50,0 | - | - | 50,0 | - |
| 2025 | 50,0 | - | - | 50,0 | - |
|  | **ВСЬОГО** |  | **2023-2025 роки** | **2023-2025** | **2 620,0** | **-** | **-** | **2 620,0** | **-** |  |
| **В т.ч.** |  | **-** | **-** |  | **-** |
| **2023** | **1 320,0** | **-** | **-** | **1 320,0** | **-** |
| **2024** | **650,0** | **-** | **-** | **650,0** | **-** |
| **2025** | **650,0** |  |  | **650,0** | **-** |

**Начальник відділу з питань цивільного захисту**

**міської ради Ярослав САВЧУК**

Погоджено:

Заступник міського голови

**Роман ОСТЯК** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.

Начальник юридичного відділу

міської ради

**Любов СОНЧАК** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.

Начальник управління персоналом

та діловодства міської ради

**Ірина ЖОЛОБ** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.

Начальник управління фінансів

і внутрішнього аудиту міської ради

**Ольга ГАВДУНИК** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.

Уповноважена особа з питань

запобігання та виявлення корупції

**Світлана СЕНЮК** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.

Начальник управління бухгалтерського

Обліку та закупівель міської ради

**Наталія ГЕНИК** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.

Начальник відділу з питань цивільного захисту

міської ради

**Ярослав САВЧУК** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.

Виконавець:

Головний спеціаліст

відділу з питань цивільного захисту

міської ради

**Тетяна ГІНЧИЦЬКА** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.

Погоджено:

Заступник міського голови

**Роман ОСТЯК** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.

Начальник юридичного відділу

міської ради

**Любов СОНЧАК** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.

Начальник управління фінансів

і внутрішнього аудиту міської ради

**Ольга ГАВДУНИК** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.

Уповноважена особа з питань

запобігання та виявлення корупції

**Світлана СЕНЮК** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.

Начальник управління бухгалтерського

обліку та закупівель міської ради

**Наталія ГЕНИК** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.

Виконавець:

Начальник відділу

з питань цивільного захисту

міської ради

**Ярослав САВЧУК** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.